**公寓管理系统需求**

**一、采购目标**

经信息中心在校园中多次调研得出，本次采购的公寓管理系统主要满足于对学生住宿等方面的管理，包括公寓信息、学生入住管理、学生退宿管理、公寓检查评比、公寓归宿管理等业务，也要包括学生各方面信息及业务的日常管理功能。公寓系统应为将要接入的公寓道闸系统（刷卡、人脸等方式）预留程序接口，以便后期“一卡通系统”实施。公寓管理应采用B/S架构，支持PC端与移动端同时访问，应用能够接入学校已有的系统或平台中，并与数字洛科平台进行对接。

公寓管理系统可以使公寓管理人员方便地管理学生的住宿情况，通过公寓管理系统可以掌握学校公寓的使用情况、每个公寓楼房间的住宿情况、全校学生的住宿详细信息等；能够方便管理人员进行公寓住宿情况调整、公寓检查评比、公寓归宿等业务操作，减轻管理人员的工作量；能够提供多维度、多条件的公寓住宿情况统计报表，减轻管理人员后期数据整理汇总工作。

 **二、采购要求**

 1.学生基本信息管理（核心功能）: 该功能模块需要包含学生姓名、身份证号码、联系方式、班级信息、辅导员信息、公寓房号等各方面数据，管理学生工作的老师可以浏览学生情况。通过系统能够全面准确的获取到学生的具体数据，并且管理人员可以通过已掌握的学生数据进一步的统计出有效的信息，为校领导制定全校策略、开展规划工作提供准确完整的数据依据。

 2.公寓信息管理（核心功能）：主要对院校的公寓基本信息进行管理，需支持多校区、多园区，不同楼宇类型、不同住宿方案（如4人间、6人间等）的公寓信息。需具备校区信息管理、园区信息管理、楼宇信息管理、房间信息管理、批量生成房间、物品种类管理、房间物品管理、校区信息导入、园区信息导入、楼宇信息导入、房间信息导入等功能。

3.学生住宿管理（核心功能）：具体业务管理功能包括：公寓资源管理、公寓资源统计、公寓分配管理、公寓日常管理、住宿信息管理、可以通过移动端申请调宿、公寓违章违纪处理、公寓评比管理等。

4.临客住宿管理（核心功能）：包含寒暑假或其他时间段临时性客人的住宿管理功能。

5.公寓管理统计报表功能（核心功能）：可提供多维度、多条件的公寓住宿情况统计报表。如公寓空余铺位统计；各学院、专业、班级的学生住宿情况统计；公寓入住人员统计等。

6.预留接口（核心功能）：预留相关接口，使其未来能够对接道闸系统和迎新系统，实现晚归查询、未归查询、线上预选公寓等功能。

7.支持多终端（核心功能）。支持移动端、PC端、电子平板等。

8.公寓检查评比功能（可选功能）：对各楼长或指定人员提供移动端的公寓检查打分功能，可以针对检查公寓进行文字、图片、视频等信息的备注，并可以实现公寓排名，实现评比功能。

9.公寓设施管理（可选功能）：对楼宇设施及公寓设施进行管理，可标记其是否有效运行等状态，并以此为依据进行维修、报修等处理。

10.事项提醒功能（可选功能）：当接收到公告或其他特定事项时，可对管理人员进行事件提醒。

11.公寓、学生“个性化”标记功能（可选功能）：对某些具有特定属性的公寓、学生进行标记，便于公寓精细化、个性化管理。如：某位同学身高两米以上，需要入住床铺长度更长的非标准公寓。

12.公寓归宿打卡功能（可选功能）：在道闸系统还未上线之前，可采用基于人脸识别+定位的归宿打卡，实现对学生归宿的管理。

13.请假信息数据协同功能（可选功能）：学生请假系统是基于学生数字平台建立起来的。因此，对于公寓归宿情况的数据需要协同数字平台上的请假数据，才能使得归宿数据清晰准确。

14.工作日志功能（可选功能）：针对公寓管理人员提供工作日志功能，可以对当日的工作问题进行记录及其他特定格式工作日志。并可分配权限查看这些工作日志。

15.多组织功能（可选功能）：公寓管理系统可建立多组织，例如宿管会，将学生加入组织，进行人员记录。支持设置多角色，不同角色具有不同权限。

备注：核心功能为公寓管理系统必须具备的功能,可选功能是系统购买时可以根据实际情况进行选购。